

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN, DANKE!

Hiermit melde ich mich zu folgender Veranstaltung an:

Veranstaltungstitel

Veranstaltungsort

Termin

Veranstaltungsgebühr

€

Teilnehmer-Daten:

Firma/Institution

Anrede

Bereich/Funktion

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail-Adresse

Abweichende Rechnungsadresse:

Firma/Institution

Anrede

Bereich/Funktion

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail-Adresse

Ich bestätige, dass ich die nachfolgenden Hinweise gelesen habe und stimme ihnen zu (bitte ankreuzen):

Datenschutzerklärung für offene Veranstaltungen (S. 2) **AGB für offene Veranstaltungen** (S. 3-5)

Fotos, die während der Veranstaltung aufgenommen werden, können im Rahmen der Berichterstattung über diese Veranstaltung gegebenenfalls in den Online-Medien (wie Website, Blog, Xing, LinkedIn, Twitter, Facebook, Instagram, etc.) der Veranstaltungsdurchführenden publiziert werden. Falls Sie nicht damit einverstanden sind, dass Sie auf Fotos erkennbar sind, die veröffentlicht werden, teilen Sie dies bitte dem Fotografen oder der Veranstalterin vor Ort mit oder senden Sie eine E-Mail an info@abnun.de.

Ich habe die Regelung zu den Fotoaufnahmen gelesen und erkläre mich hiermit einverstanden.

Mit Zusendung der Rechnung (per Email) wird Ihre Teilnahme an der o. g. Veranstaltung bestätigt. Berechtig zur Teilnahme sind Sie nach Zahlungseingang des Rechnungsbetrages. Vielen Dank im Voraus!

Ort, Datum

Unterschrift

Zur Anmeldung bitte nur diese Seite ausdrucken und ausgefüllt zurücksenden an: info@abnun.de

Anlass: Offene Veranstaltungen von Sabine Schorn

Ihre Anmelde-Daten werden verarbeitet von:

Verantwortlich: Frau Sabine Schorn – Ihre Vertragspartnerin im Falle einer Veranstaltungs-Anmeldung
Anschrift: Hospeltstr. 32, 50825 Köln
Email: info@abnun.de
Telefon: 0221-58983608

Grundsätzliches

Ich verarbeite Ihre persönlichen Daten ausschließlich auf Grundlage der aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere gemäß Artikel 6 lit. b, c, f EU-DSGVO sowie §47 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Erfassung Ihrer personenbezogenen Daten

Die von Ihnen mit der Anmeldung angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer und Email-Adresse, sind allein zum Zwecke der Organisation und Durchführung der geplanten Veranstaltung notwendig und erforderlich. Sie werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO erhoben. Wenn relevant bzw. von Ihnen angegeben, werden im Falle einer Anfrage von Ihnen oder einer Anmeldung zu einer von mir angebotenen Veranstaltung auch der von Ihnen angegebene Firmen/Institutions-Name, Bereich/Funktion, Telefon-Nr., E-Mail-Adresse und die Postanschrift Ihres Unternehmens bzw. Ihrer Institution von mir - Sabine Schorn - gespeichert.

Die Erhebung und Speicherung dieser Daten erfolgt Ihrerseits freiwillig zwecks Bearbeitung Ihres Anliegens, zur Korrespondenz im Rahmen der von Ihnen gebuchten Veranstaltung sowie zur Rechnungsstellung. Ihre Daten werden ohne Ihre ausdrückliche Zustimmung nicht von mir, Sabine Schorn, an Dritte weitergegeben, es sei denn, eine Weitergabe ist aufgrund gesetzlicher Vorschriften erforderlich.

Aufbewahrung Ihrer personenbezogenen Daten

Ich, Sabine Schorn, bewahre Ihre personenbezogenen Daten so lange auf, wie dies für die Bereitstellung meiner Dienstleistungen für Sie oder für andere wichtige Zwecke, wie die Einhaltung gesetzlicher Verpflichtungen, die Klärung von Streitfällen und die Erfüllung unserer Vereinbarungen erforderlich ist. Ebenso werden gesetzliche Aufbewahrungsfristen beachtet.

Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung

Sie haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen gemäß § 15 DSGVO jederzeit das Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck dieser Datenverarbeitung.

Gemäß § 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber der Vertragspartnerin die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen. Sie können Ihr Anliegen an Ihre Vertragspartnerin Sabine Schorn entweder postalisch an: Hospeltstr. 32, 50825 Köln oder per E-Mail an info@abnun.de übermitteln.

Die Kenntnisnahme dieser Datenschutzerklärung wird im Falle einer Veranstaltungs-Anmeldung von Ihnen auf dem Anmeldeformular vermerkt und gegengezeichnet.

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für die Durchführung von offenen Seminaren, Workshops, Informations- und ähnlichen Veranstaltungen – im Weiteren „Veranstaltung“ genannt – von Sabine Schorn, Hospeltstr. 32, 50825 Köln – nachfolgend „Anbieterin“ genannt. Sie dienen zur Klärung der Zusammenarbeit mit Kunden – nachfolgend „Teilnehmer“ genannt - der sich zu einer offenen Veranstaltung der Anbieterin anmeldet.

2. Anmeldung

- (1) Die Veranstaltung ist verbindlich von Ihnen gebucht, sobald sie von der Anbieterin schriftlich bestätigt wird. Dazu zählt auch eine Bestätigung auf elektronischem Wege per Email.
- (2) Der Teilnehmer erkennt mit seiner Unterschrift auf dem Anmeldeformular die vorliegenden aufgeführten Bedingungen als verbindlich und akzeptiert an.

3. Teilnehmerkreis

Die Anbieterin behält sich das Recht vor, den Teilnehmerkreis, je nach Veranstaltungsthema, einzugrenzen, z. B. nach Branche, Funktionsbereich oder Position im Unternehmen. An wen sich die Veranstaltung richtet, ist der jeweiligen Ausschreibung der Anbieterin zu entnehmen.

4. Änderungen

- (1) Die ausgeschriebenen Veranstaltungszeiten, der Ort und der ggfs. vorab bekannt gegebene Programminhalt und -ablauf gelten unter Vorbehalt. Die Anbieterin behält sich den Wechsel von Referenten und/oder eine zumutbare Ortsverlegung sowie eine inhaltsbezogene Änderung des Programms vor. Das Veranstaltungsziel wird dadurch nicht grundlegend verändert.
- (2) Sollten Änderungen hinsichtlich des Ortes oder der Startzeit der Veranstaltung notwendig sein, werden alle Teilnehmer schnellstmöglich darüber informiert. Zu diesem Zweck sind die vom Teilnehmer angegebenen Kontaktdaten über alle möglichen Kommunikationswege bei der Anmeldung korrekt anzugeben. Sollten sich diese bis zum Seminarbeginn ändern, ist die Anbieterin drüber zu informieren.

5. Veranstaltungsgebühr

- (1) Die Veranstaltungsgebühr enthält die in der jeweiligen Veranstaltungs-Ausschreibung aufgeführten Leistungen.
- (2) Die Gebühr ist kurz nach verbindlicher Anmeldung auf das Konto der Anbieterin gemäß Rechnungsstellung zu überweisen.
- (3) Der Rechnungsempfänger hat die Angaben auf der Rechnung bzw. Buchungsbestätigung zu prüfen und Unstimmigkeiten der Anbieterin unverzüglich mitzuteilen.
- (4) Nichtteilnahme entbindet den Teilnehmer nicht von der Bezahlung der gesamten Veranstaltungsgebühr und stellt keinen Kündigungsgrund dar. Eine außerordentliche Kündigung aus wichtigem Grund hat unter Angabe des Kündigungsgrundes zu erfolgen. Zur Fristwahrung muss die Rücktrittserklärung schriftlich per Post oder per E-Mail bei der Anbieterin vor der Veranstaltung eingehen.

6. Absage durch die Anbieterin

- (1) Die Anbieterin behält sich das Recht vor aus wichtigen Gründen, die von ihr nicht zu vertreten sind, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl, wegen Krankheit der Anbieterin oder anderer angekündigter Referenten oder infolge höherer Gewalt, eine angekündigte oder begonnene Veranstaltung abzusagen.
- (2) Soweit es der Anbieterin möglich ist, wird sie einen Ersatztermin anbieten. Teilnehmer, die diesen nicht in Anspruch nehmen können oder wollen, erhalten die eventuell bereits bezahlte Teilnahmegebühr in diesem Falle zurückerstattet.
- (3) Für Schäden, die dem Kunden durch eine Absage der Anbieterin entstehen, kommt der Anbieterin nur unter den Voraussetzungen und in den Grenzen der Bestimmungen des Abschnitts „10. Haftung“, siehe unten, auf.

7. Urheberrecht

- (1) Alle Veranstaltungsinhalte und -unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Weitergabe bzw. Verbreitung, Vervielfältigung, etc. von Veranstaltungsmaterialien ist ohne schriftliche Genehmigung der Anbieterin nicht gestattet.

- (2) Firmenlogo oder sonstige Kennzeichen und Identifikationen der Anbieterin oder des Nutzungsrechtsgebers oder einzelner Elemente davon bzw. dienende Merkmale dürfen nicht entfernt oder verändert werden.

8. Haftung

- (1) Die Anbieterin haftet auf Schadensersatz im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften nur nach Maßgabe der nachfolgenden Bestimmungen.
- (2) Die Anbieterin haftet für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie für Schäden, die auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit der Anbieterin oder ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen, sowie für Schäden bei Nichteinhaltung einer von ihr gegebenen Garantie oder wegen arglistig verschwiegener Mängel.
- (3) Die Anbieterin haftet unter Begrenzung auf Ersatz des vertragstypischen, vorhersehbaren Schadens für solche Schäden, die auf einer leicht fahrlässigen Verletzung wesentlicher Vertragspflichten durch sie oder ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner bzw. Teilnehmer regelmäßig vertrauen darf.
- (4) Sonstige Schadensersatzansprüche des Teilnehmers und Kunden sind ausgeschlossen. Die Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes bleiben unberührt.
- (5) Die Beschränkungen der vorstehenden Bestimmungen gelten auch zugunsten der gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen der Veranstalterin, wenn Ansprüche direkt gegen diese geltend gemacht werden.

9. Rechtswahl, Gerichtsstand

- (1) Für Rechtsstreitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag gilt ausschließlich deutsches Recht.
- (2) Für Kaufleute ist der Gerichtsstand für Rechtsstreitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag Köln.

10. Widerruf

Verbraucher haben das Recht zum Widerruf des Veranstaltungsvertrages gemäß den nachfolgenden gesetzlichen Bestimmungen.

Widerrufsbelehrung:

- (1) **Widerrufsrecht.** Als Verbraucher haben Sie das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag mit der Anbieterin zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie der Anbieterin (Sabine Schorn, Hospeltstr. 32, 50825 Köln, E-Mail: info@abnun.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief oder eine E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können das untenstehende Widerrufsformular-Muster verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.
- (2) **Folgen des Widerrufs.** Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, hat Ihnen die Anbieterin alle Zahlungen, die sie von Ihnen erhalten hat, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei ihr eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwendet sie dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. In keinem Fall wird sie Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnen.
- (3) **Bezahlung angenommener Leistungen.** Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie der Anbieterin einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie ihr von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

(4) Widerrufsformular (Muster):

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann können Sie dieses Formular dafür nutzen. Die Verwendung ist nicht zwingend. (* Unzutreffendes bitte streichen)

- Sabine Schorn, Hospeltstr. 32, 50825 Köln oder an E-Mail-Adresse: info@abnun.de
- Hiermit widerrufe(n) ich/wir * den von mir/uns * abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung *:
- Bestellt am */erhalten am *:
- Name des/der Verbraucher(s):
- Anschrift des/der Verbraucher(s):
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier):
- Datum:

Ende der Widerrufsbelehrung.